



Częstochowa, 15.04.2010r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W imieniu firmy BMC Sp. z o.o. z siedzibą w Łobodnie, ul. Sienkiewicza 47, 42-125 Kamyk, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na planowany zakup zewnętrznej usługi doradczej w zakresie opracowania Planu Rozwoju Eksportu w ramach Działania 6.1 „Paszport do eksportu” osi priorytetowej 6 Polska gospodarka na rynku międzynarodowym Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 prowadzonego na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 (Dz.U. nr 68, poz. 414 z póź. zm.).

Tytuł projektu: **Plan Rozwoju Eksportu dla BMC Sp. z o. o. - ekspansja usług spedycyjnych.**

Planowany termin realizacji projektu: **od 01-05-2010 do 31-10-2010r.**

Nr wniosku lub umowy: **WND-POIG.06.01.00-24-021/10**

Plan Rozwoju Eksportu powinien zawierać następujące elementy:

- 1) informację o dacie rozpoczęcia przygotowywania dokumentu;
- 2) opracowania dotyczące analizy konkurencyjnej przedsiębiorstwa pod kątem produktów lub usług przedsiębiorcy;
- 3) opracowania dotyczące wyboru rynków docelowych działalności eksportowej;
- 4) opracowania dotyczące badania wybranych rynków docelowych;
- 5) opis bieżącej sytuacji przedsiębiorstwa w najważniejszych obszarach funkcjonowania i prognozy rozszerzenia działalności przedsiębiorcy ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju poprzez eksport;
- 6) analizę SWOT dla eksportu każdego rodzaju produktu/usługi na każdym z planowanych rynków docelowych;
- 7) opis celów i strategii eksportowej;
- 8) rekomendację rozwoju działalności eksportowej;
- 9) wskazanie i uzasadnienie wyboru działań do realizacji przez przedsiębiorcę spośród wymienionych w § 40 ust.2 w/w Rozporządzenia;
- 10) szacowaną wielkość kosztów niezbędnych do sfinansowania działań koniecznych do zrealizowania opracowanej strategii;
- 11) wstępny harmonogram wdrażania strategii eksportowej.

Plan Rozwoju Eksportu powinien w sposób kompleksowy określać strategię eksportową do realizacji w kolejnych dwóch latach.

Na opracowanym Planie Rozwoju Eksportu powinna być zamieszczona informacja o fakcie realizacji projektu ze środków POIG zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju



Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006)

Złożona oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres oferenta,
- datę sporządzenia,
- termin ważności oferty,
- opis doświadczeń, w tym skład zespołu projektowego i informacje na temat doświadczeń osób biorących udział w realizacji zlecenia; jak również informację na temat ilości wykonanych PRE wraz z informacją o Zlecających wraz z danymi kontaktowymi,
- maksymalny czas realizacji opracowania Planu Rozwoju Eksportu,
- cenę całkowitą netto i brutto,
- termin płatności,
- warunki płatności.

Oferta powinna być sporządzona na papierze firmowym oferenta lub opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez oferenta.

Oferta powinna być ważna do: 31.05.2010 r.

Oferta powinna być przesłana pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru na adres:

BMC Sp. z o.o.  
ul. Dąbrowskiego 7  
Budynek Jantar, II piętro  
42-200 Częstochowa

Osoba kontaktowa: Karol Kowalik, [k.kowalik@bmc-support.com](mailto:k.kowalik@bmc-support.com)

Zapytanie ofertowe zamieszczono również na stronie internetowej i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

Termin składania ofert upływa w dniu: 15.05.2010 r. o godz. 16.00.

Oferty dostarczone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa	Sposób oceny	Maksymalna ilość punktów
1	Ilość wykonanych PRE przez oferenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• powyżej 15 wykonanych PRE – 40 pkt</li> <li>• 10 - 15 wykonanych PRE – 25 pkt.</li> <li>• 6 - 10 wykonanych PRE – 15 pkt.</li> <li>• poniżej 6 wykonanych PRE – 0 pkt.</li> </ul>	40
2	Cena całkowita za usługę	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do 7.500 zł netto – 15 pkt.</li> <li>• 7501 - 10.000 zł netto – 13 pkt.</li> <li>• 10.001 - 12.500 zł netto – 12 pkt.</li> </ul>	15



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• pow. 12.500 zł netto – 0 pkt.</li> </ul>	
3	Maksymalny czas realizacji zlecenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do 45 dni – 10 pkt.</li> <li>• 45-60 dni – 5 pkt.</li> <li>• pow. 60 dni – 0 pkt.</li> </ul>	10
4	Warunki płatności	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klauzula o braku obowiązku dokonania zapłaty w przypadku negatywnej weryfikacji PRE – 20 pkt.</li> <li>• Brak klauzuli o braku obowiązku dokonania zapłaty w przypadku negatywnej weryfikacji PRE – 0 pkt.</li> </ul>	20
5	Ilość konsultantów zaangażowanych w realizację zlecenia, będących właścicielami lub wspólnikami Oferenta lub też zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę u Oferenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pow. 5 osób – 15 pkt.</li> <li>• 4-5 osób – 10 pkt.</li> <li>• 2-3 osób – 5 pkt.</li> </ul>	15
		<b>Razem</b>	<b>100</b>

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą. W przypadku uzyskania najwyższej ilości punktów przez więcej niż jednego oferenta, zastrzegamy sobie prawo wyboru oferty według uznania.

Prezes Zarządu  
*Marcin Sołtyśiak*  
.....  
Podpis

**BMC Sp. z o.o.**  
Łobodno, ul. Sienkiewicza 47  
42-125 Kamyk  
NIP 573-259-07-07, Regon 152088347  
KRS 0000173939